*(Ban hành kèm theo Thông tư số 32 /2011/TT-BTC ngày14 /2/2011 của Bộ Tài chính)*

|  |  |
| --- | --- |
| **CÔNG TY XYZ**  **(Chi nhánh ABC) --------------------------------------**  **Số:** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ----------------** |
|  | *Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2018* |

**QUYẾT ĐỊNH CỦA CÔNG TY XYZ**

**Về việc áp dụng hóa đơn điện tử**

**GIÁM ĐỐC CÔNG TY XYZ**

* Căn cứ Thông tư số 32/2011/TT-BTC ngày 14/3/2011 của Bộ Tài chính V/v Hướng dẫn về khởi tạo, phát hành và sử dụng hoá đơn điện tử bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ;
* Căn cứ Quyết định thành lập (hoặc Giấy đăng ký kinh doanh) số … cấp ngày …./…../….. bởi …….
* Xét đề nghị của Phòng Tài chính Kế toán – CÔNG TY XYZ cũng như nhu cầu cần thiết của Công ty về xuất hóa đơn điện tử.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Áp dụng hình thức hóa đơn điện tử trong đơn vị từ ngày ......../....../2018 trên cơ sở hệ thống thiết bị và các bộ phận kỹ thuật liên quan như sau:

* Tên hệ thống thiết bị (tên các phương tiện điện tử):
* CPU Intel® HP Core i3
* Hệ điều hành Win XP, Win 7, Win 8
* Tên phần mềm ứng dụng dùng để khởi tạo, lập hoá đơn điện tử: Phần Mềm Hóa Đơn Điện Tử MiTAXTM.
* Bộ phận kỹ thuật hoặc tên nhà cung ứng dịch vụ chịu trách nhiệm về mặt kỹ thuật hoá đơn điện tử, phần mềm ứng dụng:
* **Nhà cung ứng: Công Ty Cổ phần Thương mại Dịch vụ ..**
* Địa chỉ giao dịch: 44 Mạc Đĩnh Chi, quận 1, TP.HCM
* **Công Ty XYZ**
* Địa chỉ giao dịch:

**Điều 2.** Mẫu các loại hoá đơn điện tử và mục đích sử dụng của mỗi loại hoá đơn (đính kèm):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên loại hóa đơn** | **Mẫu số** | **Ký Hiệu** | **Từ số** | **Đến số** | **Mục đích sử dụng** |
| 1 | Hóa đơn giá trị gia tăng | 01GTKT0/001 | AB/18E | 0000001 | ……… | Mục đích sử dụng: Dành cho các ngành nghề kinh doanh được nhà nước cho phép theo giấy đăng ký kinh doanh của doanh nghiệp, đăng ký lần đầu ngày 30/06/2017 số: 0313161911-002 |

**Điều 3.** Quy trình khởi tạo, lập, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu hoá đơn điện tử trong nội bộ theo quy định tại Thông tư số 32/2011/TT-BTC ngày 14/3/2011 của Bộ Tài chính.

Bước 1: Kế toán đăng nhập Phần Mềm Hóa Đơn Điện Tử

Bước 2: Nhập thông tin hóa đơn điện tử: Tên công ty, địa chỉ , mã số thuế, sản phẩm, dịch vụ, số tiền.

Bước 3: Ký chữ ký số trực tiếp trên phần mềm.

Bước 4: Kết xuất file hóa đơn bằng file XML và PDF.

Bước 5: Lưu hóa đơn điện tử vào ổ cứng máy tính và hệ thống phần mềm.

Bước 6: Gửi hóa đơn điện tử cho khách hàng.

**Điều 4.** Trách nhiệm của bộ phận kế toán trực thuộc liên quan việc khởi tạo, lập, xử lý, luân chuyển và lưu trữ dữ liệu hoá đơn điện tử trong nội bộ tổ chức bao gồm cả trách nhiệm của người được thực hiện chuyển đổi hóa đơn điện tử sang hóa đơn giấy.

**Điều 5.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày …/…/2018. Lãnh đạo các bộ phận kế toán, bộ phận bán hàng, bộ phận kỹ thuật,… chịu trách nhiệm triển khai, thực hiện Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Cơ quan chi cục thuế quản lý; - Như Điều 4 (để thực hiện); - Lãnh đạo đơn vị; - Lưu. | **GIÁM ĐỐC**  *(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ, tên)* |